

Reglement federatieraad De Natuur en Milieufederaties

Artikel 1 – Begrippen en terminologie

In dit reglement wordt verstaan onder:

- ‘stichting’ de stichting de Natuur- en Milieufederaties (NMF);
- ‘statuten’ de statuten van de genoemde stichting;
- ‘raad van toezicht’ de raad van toezicht van de stichting (RvT);
- ‘federatieraad’ de federatieraad van de stichting (FR);
- ‘directeur’ de directeur-bestuurder van de stichting.

Artikel 2 – Vaststelling en reikwijdte reglement

2.1. Dit reglement wordt vastgesteld conform artikel 19.10 van de statuten.

2.2. Dit reglement is vastgesteld en goedgekeurd in de vergadering van het AB van 8 juni 2023.

2.3. Dit reglement kan bij besluit van de federatieraad worden gewijzigd. Daartoe dient tenminste drievierde van de leden van de raad met die wijziging in te stemmen. Alvorens tot wijziging over te gaan vraagt de federatieraad advies aan de RvT.

2.4. Het bestaan van dit reglement wordt kenbaar gemaakt door vermelding in het jaarverslag van de stichting en door publicatie op de website van de NMF.

Artikel 3 – Algemeen

3.1. De federatieraad heeft als primaire rol de samenwerking tussen provinciale federaties en die met de stichting optimaal te laten verlopen. De federatieraad zal bijdragen aan een zo groot mogelijke impact van de NMF.

3.2. De federatieraad spant zich in de verbinding met de raad van toezicht actief te onderhouden. Er zal hiertoe ten minste een keer per jaar een gesprek plaatsvinden tussen raad van toezicht en federatieraad.

3.3. De federatieraad zet zich in haar besluit- en adviesvorming in om te komen tot een zo breed mogelijk gedragen besluit of advies zonder daarbij te verliezen aan consistentie en effectiviteit van het besluit en besluitvormingsproces;

Artikel 4 – Aanspreekpunt en naar buiten treden

4.1. De directeur is in beginsel permanent aanspreekbaar voor de leden van de federatieraad.

4.2. De directeur treedt namens de federatieraad naar buiten toe en streeft daarbij naar optimale participatie van de overige leden van de federatieraad.

4.3. De directeur coördineert alle activiteiten van de federatieraad.

Artikel 5 – Adviesrol federatieraad

5.1. De federatieraad heeft een adviesrol. Over enkele onderwerpen heeft de federatieraad een goedkeuringsbevoegdheid. Deze zijn opgenomen in artikel 19.6 van de statuten.

5.2. De raad van toezicht kan de federatieraad om advies vragen over onderwerpen die zij van belang acht.

5.3. De raad van toezicht vraagt in ieder geval advies aan de federatieraad over:

- a) een voornemen tot schorsing of ontslag van de directeur van de stichting, als bedoeld in artikel 5.9 van de statuten.
- b) een voornemen tot ontslag van een lid van de RvT, als bedoeld in artikel 12 van de statuten.

5.4. De federatieraad kan aan de NMF gevraagd en ongevraagd advies geven.

5.5. De bestuurder vraagt de federatieraad in ieder geval om advies over duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met een andere organisatie of instelling en het verbreken van zodanige samenwerking, als bedoeld in artikel 6.5.k van de statuten;

Werkwijze en vergaderingen federatieraad

Artikel 6 – Technisch voorzitter

6.1. De federatieraad kan desgewenst technisch voorgezeten worden door een onafhankelijke externe voorzitter.

6.2. De externe voorzitter wordt geworven en geselecteerd door een afvaardiging van de federatieraad.

6.3. De externe voorzitter wordt bij het vervullen van zijn taken ondersteund door de bestuurssecretaris van de NMF.

Artikel 7 – Wijze van vergaderen

7.1. Tijdens de vergaderingen zijn naast alle twaalf leden en de technisch voorzitter in principe de bestuurder, de bestuurssecretaris en de bestuursadviseur aanwezig. Hiervan kan worden afgeweken wanneer een meerderheid van de leden van de federatieraad besluiten om zonder directeur bijeen te komen.

7.2. De federatieraad kan leden van de RvT of medewerkers van de NMF voor de vergadering uitnodigen.

7.3. Bij afwezigheid van de technisch voorzitter bij de vergadering wordt een vervanger aangewezen door de ter vergadering aanwezige leden van de federatieraad bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

7.4. Van het verhandelde in een vergadering van de federatieraad wordt een verslag gemaakt door de bestuurssecretaris. In plaats van een verslag kan een besluitenlijst worden opgesteld. Het verslag wordt vastgesteld door de federatieraad in de eerstvolgende vergadering. Het verslag wordt intern toegankelijk gemaakt voor medewerkers en raad van toezicht.

7.5. Wanneer de federatieraad bepaalde ontwikkelingen en/of standpunten belangrijk acht voor de meerderheid van de participanten, dan zal het deze via de communicatiekanalen van de stichting verspreiden.

7.6. Buiten de reguliere vergaderingen, roept de bestuurssecretaris of de directeur de federatieraad bijeen wanneer een meerderheid van de leden van de federatieraad het nodig achten. De initiatiefnemers geven daarbij de te behandelen punten aan. Roept de bestuurssecretaris of de directeur de vergadering niet bijeen dan zijn de verzoekers bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen op de wijze waarop de voorzitter een vergadering bijeenroept. Zij zijn daartoe in ieder geval bevoegd indien de vergadering niet binnen drie weken wordt gehouden.

7.7. Oproeping van vergaderingen geschiedt met inachtneming van een termijn van tenminste vijf dagen, waarbij de dag van de oproeping en die van de vergadering niet worden meegerekend. In uitzonderlijke gevallen kan, in overleg met de federatieraad, van deze termijn worden afgeweken.

7.8. De oproeping gebeurt schriftelijk, waarbij worden vermeld de plaats en het tijdstip van de vergadering. De oproeping gaat vergezeld van de agenda en eventueel te bespreken stukken.

Artikel 8 – Aanwezigheid bij vergaderingen

8.1. Ieder lid van de federatieraad wordt geacht de vergaderingen van de federatieraad bij te wonen en alleen af te melden in geval van zwaarwegend belang.

8.2. Indien een lid niet aanwezig kan zijn, is het aan het afwezige lid om te zorgen weer goed aangehaakt te raken in discussies.

8.3. Een lid van de federatieraad kan zich ter vergadering doen vertegenwoordigen door een gemandateerd medewerker of door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van die raad. Een lid van de federatieraad kan ter vergadering ten hoogste één ander lid vertegenwoordigen. Omtrent toelating van andere personen beslissen de ter vergadering aanwezige leden van de federatieraad bij meerderheid van stemmen.

8.4. Stemmen met volmacht bij afwezigheid dient met terughoudendheid gebruikt te worden.

Artikel 9 – Besluitvorming

9.1. De federatieraad heeft goedkeuringsbevoegdheid over besluiten als genoemd in artikel 19.6 van de statuten.

9.2. Een besluit als bedoeld onder 19.6 a wordt genomen middels getrapte besluitvorming: Beeldvorming, Oordeelsvorming, Besluit. De overige besluiten worden alleen genomen middels getrapte besluitvorming als een meerderheid van de federatieraad dit wenst.

Artikel 10 – Adviesvorming

10.1. De federatieraad heeft adviesrecht over onderwerpen als genoemd in artikel 19.4 van de statuten.

10.2. Adviezen kunnen slechts worden uitgebracht over onderwerpen die bij de oproeping voor de federatieraad zijn medegedeeld. Zijn echter ter vergadering alle in functie zijnde leden van de federatieraad aanwezig, dan kunnen adviezen worden uitgebracht over alle aan de orde komende onderwerpen.

9.6 Adviezen van de federatieraad kunnen buiten vergadering, schriftelijk uitgebracht worden, mits het desbetreffende advies aan alle in functie zijnde leden is voorgelegd en geen van hen zich tegen de schriftelijke adviesvorming verzet. Schriftelijke adviezen geschieden door middel van schriftelijke verklaringen van alle leden van de federatieraad.